

FICHE D'ACCUEIL

ÉLÈVE / LYCÉE / ENTREPRISE

MERCI DE REMPLIR CETTE FICHE AFIN D'ÉTABLIR LES CONVENTIONS QUI VOUS SERONT ENVOYÉES ULTÉRIEUREMENT.

PÉRIODE DE STAGE OU DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

du _____ au _____ DURÉE _____
du _____ au _____ DURÉE _____

ÉLÈVE > STAGIAIRE

prénom, NOM _____
classe, niveau + spécialité _____
date de naissance _____
adresse _____
téléphone + mail _____

PROFESSEUR RESSOURCE DU LYCÉE

prénom, NOM + fonction _____
mail _____

ENTREPRISE D'ACCUEIL ET TUTEUR

NOM de l'entreprise _____
type de l'entreprise _____
NOM du directeur _____
NOM du chef du personnel _____
code APE _____ numéro de SIRET _____
adresse _____
téléphone _____ télécopie _____
prénom, NOM du tuteur + fonction _____
service d'accueil _____
mail _____
date + signature _____
cachet de l'entreprise _____

HORAIRES DE PRÉSENCE DE L'ÉLÈVE DANS L'ENTREPRISE D'ACCUEIL

LUNDI _____
MARDI _____
MERCREDI _____
JEUDI _____
VENDREDI _____
SAMEDI _____ TOTAL HEBDOMADAIRE _____

RAPPEL : Conformément à la loi, la durée de travail des élèves mineurs ne peut excéder 8 h par jour et 35 h par semaine. Le repos hebdomadaire des élèves mineurs doit avoir une durée minimale de 2 jours consécutifs.